

POSTOPEK PRIZNAVANJA ZNANJA V PROGRAMIH USPOSABLJANJA IN SPOPOLNJEVANJA ACS

Na Andragoškem centru Slovenije se zavedamo, da se kot izobraževalci odraslih usposablimate za različne vloge, zato se nam zdi pomembno, da lahko znanja, ki ste si jih že pridobili, uveljavljate tudi v drugih programih. Pred vključitvijo v program usposabljanja ali spopolnjevanja vam omogočamo, da znanja, ki jih že imate, uveljavite v postopku priznavanja že pridobljenega znanja.

Za vas smo pripravili nekaj **ključnih informacij**.

1. Postopke priznavanja znanja vodi **Komisija**, v skladu s **Pravilnikom o priznavanju že pridobljenega znanja**.
2. Postopek priznavanja znanja se **prične na vašo pobudo**, in sicer z **oddajo pisne vloge** in s **priloženimi dokazili**.
3. **Odločilna** pri priznavanju že pridobljenega znanja so **dokazila**, ki morajo biti **avtentična, aktualna** in **po vsebini ustrezna** programu usposabljanja, v katerega se vključujete.
4. **Vloga mora torej vsebovati:**
 - ✓ **popolno izpolnjeno vlogo za priznavanje že pridobljenega znanja,**
 - ✓ **vsa dokazila, ki jih želite uveljaviti** v postopku priznavanja že pridobljenega znanja.


Primer
ustrezno
pripravljene
e-vloge


Primer
ustreznega
dokazila

Za pomoč, informiranje in svetovanje se obrnite na svetovalko v postopkih priznavanja znanja:

Neda Đorđević

Andragoški center Slovenije, Ulica Ambrožiča Novljana 5, Ljubljana

T: 01/5842 544, E: neda.dordevic@acs.si

S: <https://izobrazevanje.acs.si/priznavanje-znanja/postopek>

Informacije o postopku najdete tudi v **svetovalnem priročniku za udeležence programov usposabljanja in spopolnjevanja ACS, ki bi želeli imeti priznано že pridobljeno znanje**.



Pri oddaji vloge **upoštevajte roke**, ki so s strani ACS določeni z razpisom programa.

SHEMA POSTOPKA PRIZNAVANJA ZNANJA V PROGRAMIH USPOSABLJANJA IN SPOPOLNJEVANJA ACS

RAZPIS PROGRAMA USPOSABLJANJA

Udeleženec

Oddaja e-prijavnice

Priprava in oddaja
e-vloge z dokazili

Svetovanje
za pripravo
e-vloge

Primer
ustrezno
pripravljene
e-vloge

Primer
ustreznega
dokazila

Pregled e-vloge

Dopolnitev
e-vloge

Potrditev e-vloge

Izločitev neustrezne
e-vloge

Svetovalec

Pregled e-vloge in
priprava mnenja
koordinatorja

Pregled e-mnenja
koordinatorja s strani
članov komisije

Zasedanje komisije

Pritožba na sklep

Priprava in izdaja
e-sklepa

Obravnava pritožbe in
izdaja končnega sklepa
direktorja na sklep

Arhiv e-dokumentacije

Arhiv neobravnavanih e-vlog

Koordinator

Komisija

ZAČETEK PROGRAMA USPOSABLJANJA